

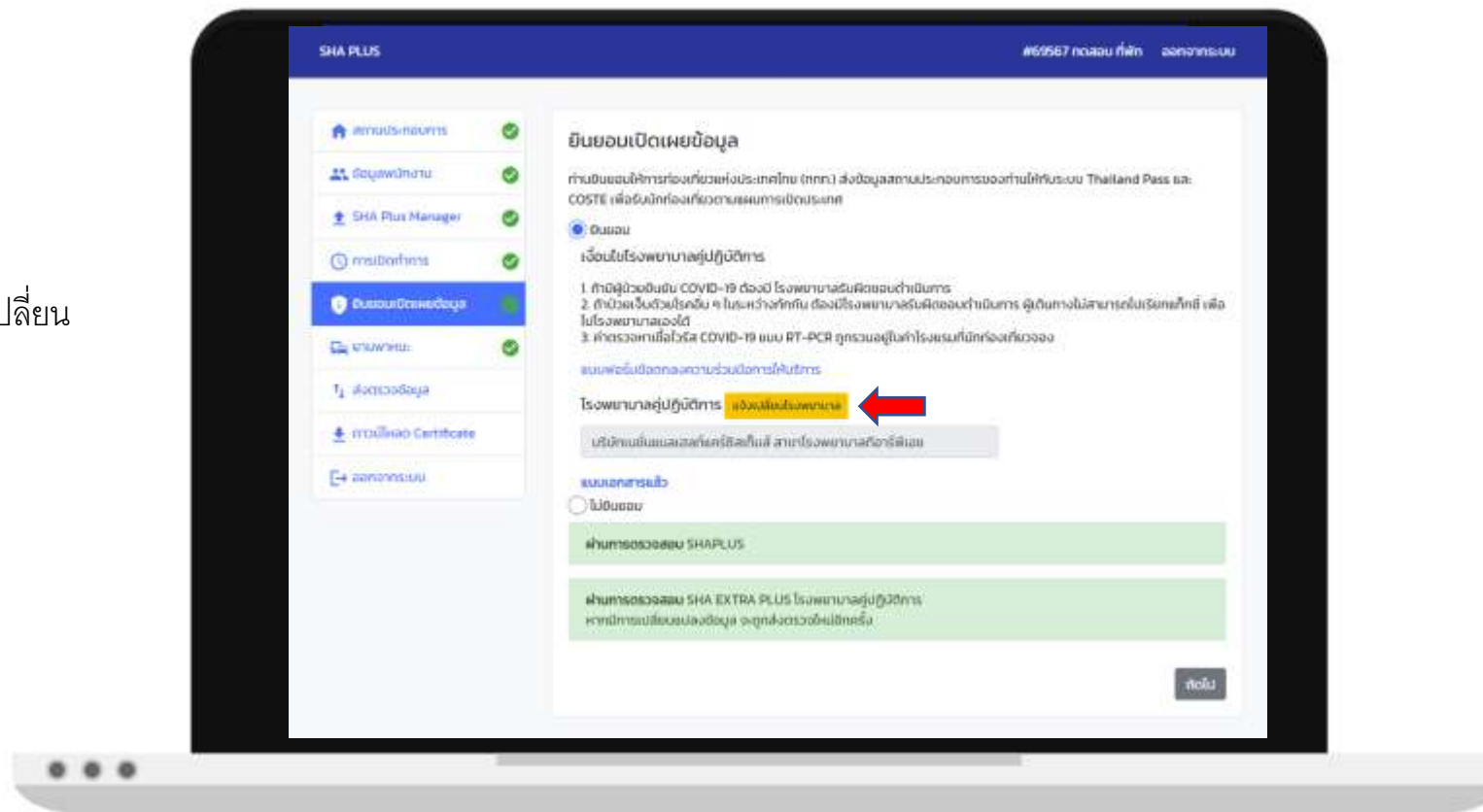
คู่มือการเปลี่ยนโรงพยาบาล ShaExtra Plus



1

กดปุ่ม **แจ้งเปลี่ยนโรงพยาบาล**

เพื่อทำการเลือกโรงพยาบาลคู่ปฏิบัติการที่ ต้องการแจ้งเปลี่ยน

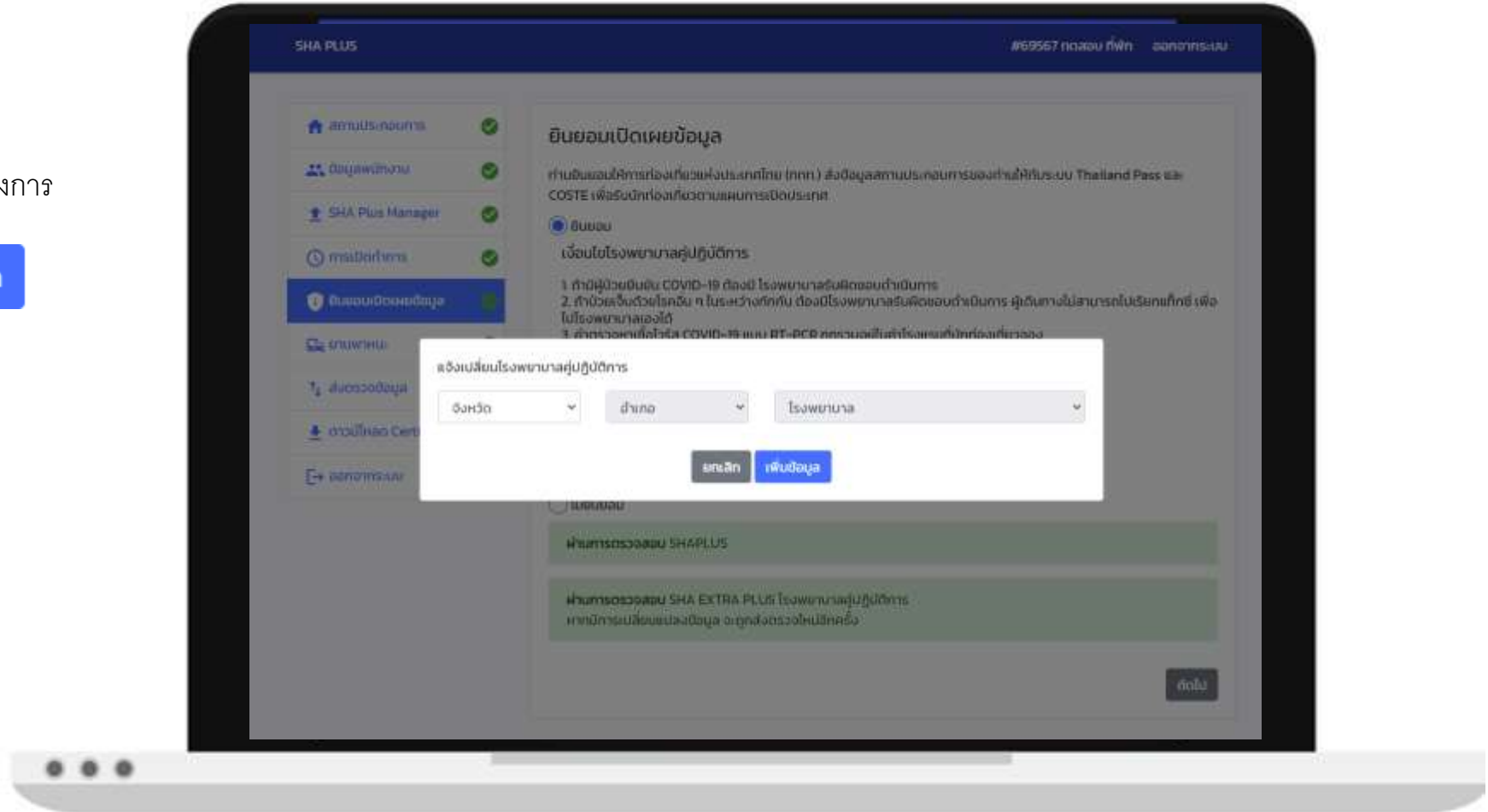


2

ทำการเลือก จังหวัด อำเภอ และโรงพยาบาลที่ต้องการ

เมื่อทำการเลือกเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่ม

เพิ่มข้อมูล

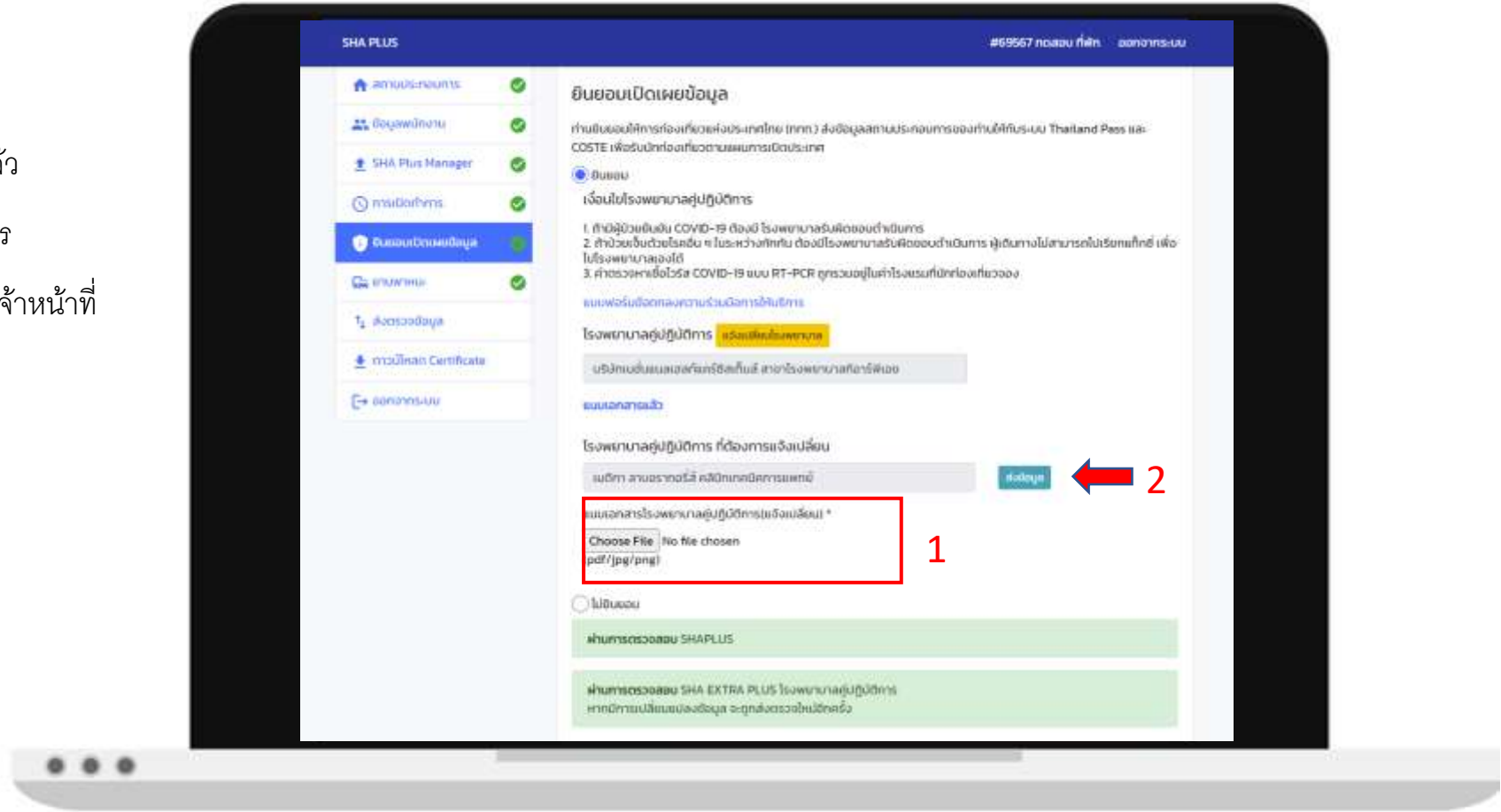


3

เมื่อทำการเลือก โรงพยาบาลที่ต้องการเปลี่ยน เรียบร้อยแล้ว

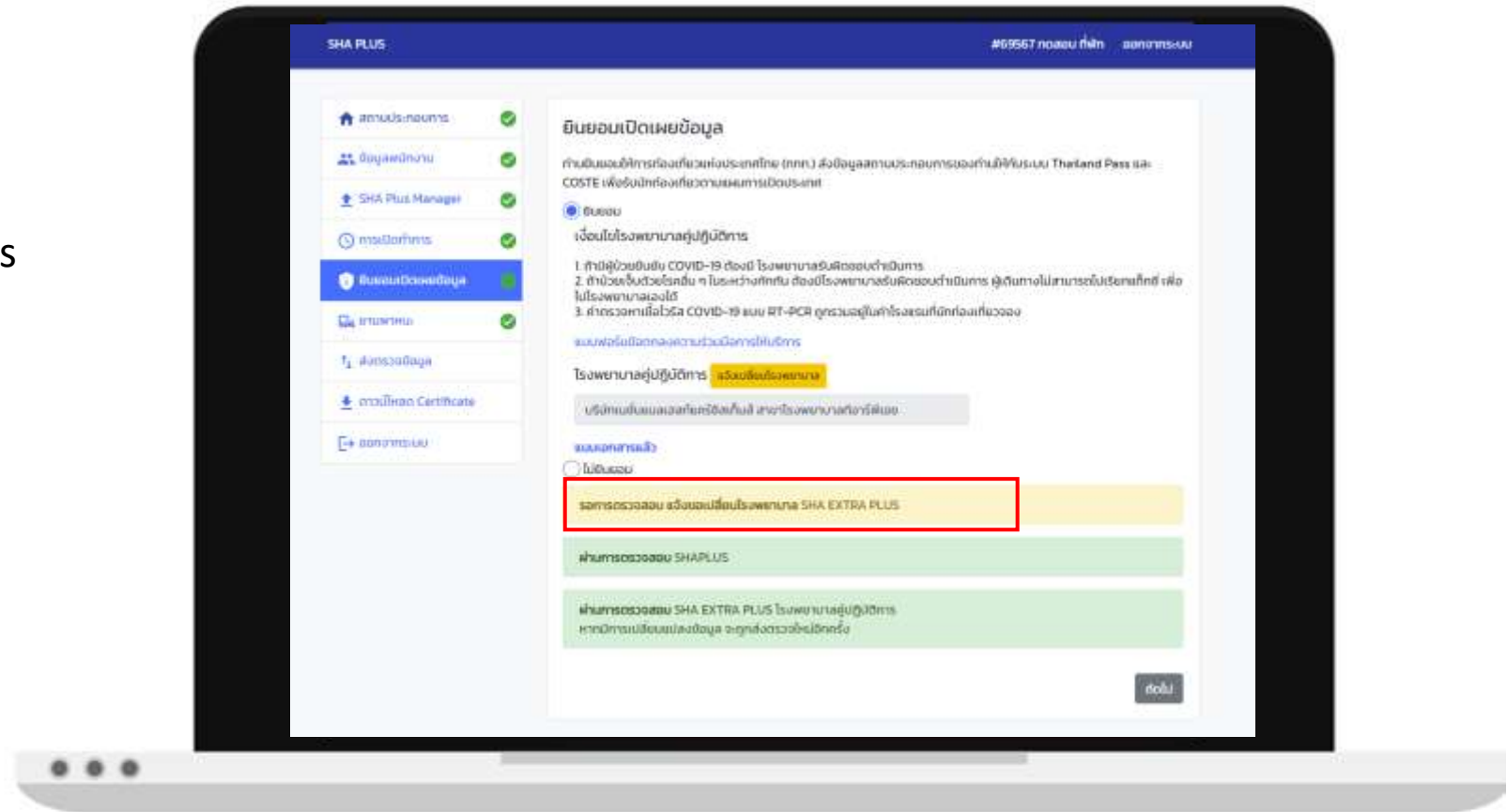
1. ให้ทำการ อัปโหลดเอกสารแนบ โรงพยาบาลคู่ปฏิบัติการ

2. ให้ทำการ กดปุ่ม **ส่งข้อมูล** เพื่อทำการส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่
เพื่อรอเจ้าหน้าที่ ทำการอนุมัติ เปลี่ยนโรงพยาบาลให้



4

เมื่อทำการส่งข้อมูล เรียบร้อยแล้ว จะแสดงข้อความแจ้งเตือน
รอการตรวจสอบ แจ้งขอเปลี่ยนโรงพยาบาล Sha Extra Plus



5

กรณี เจ้าหน้าที่ แจ้งว่าไม่ผ่านการตรวจสอบ แจ้งขอเปลี่ยนโรงพยาบาล
ผู้ใช้งาน จะสามารถ แจ้งเปลี่ยนโรงพยาบาลใหม่ หรือ แนบเอกสารใหม่
และทำการกดปุ่ม **ส่งข้อมูล** เพื่อให้เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบใหม่อีกครั้ง

